

ПРАВИЛА взаимодействия на Платформе

г. Москва

Дата публикации: 31.08.2020 г.

Настоящие Правила взаимодействия на Платформе (далее по тексту – «**Правила**») утверждены АО «Гимле Консалтинг» (Акционерное общество) (ОГРН 5167746414589 дата регистрации 06.12.2016 г., юридический адрес: 123557, г. Москва, ул. Пресненский Вал, дом 27, строение 12, помещение 8), именуемым в дальнейшем Компания, и приняты (согласованы) Пользователем, являются неотъемлемой частью Пользовательского соглашения об использовании Платформы и определяют условия взаимодействия Участников Платформы при использовании информации, материалов и сервисов Платформы, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://ipex.global/>.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящих Правил термины, которые написаны с заглавной буквы, используются в значении, указанном в настоящем разделе 1 Правил:

1.1. **Идентификатор Пользователя** означает уникальный идентификационный код Пользователя, присваиваемый Пользователю в случае успешной Регистрации, который связан с Пользователем и однозначно идентифицирует его.

1.2. **Идентификатор Электронного документа** означает порядковый номер Электронного документа, присваиваемый Платформой в случаях, предусмотренных Правилами, который взаимно-однозначно связан с Логинем, Идентификатором Пользователя и Номером телефона Пользователя.

1.3. **Код подтверждения** означает уникальную одноразовую комбинацию символов в виде цифр, направляемую Компанией в виде SMS-сообщения, которая используется Пользователем для подтверждения своего волеизъявления на подписание Электронного документа. Направленный Компанией Код подтверждения имеет ограниченное время действия, которое указывается соответствующем функциональном окне для ввода Кода подтверждения. Применение Кода подтверждения является однократным.

1.4. **Ключ Электронной подписи** означает Код подтверждения, направляемый Компанией Пользователю посредством SMS-сообщения и предназначенный для создания Электронной подписи.

1.5. **Номер телефона** означает уникальную последовательность символов в виде цифр, предоставленную Пользователю оператором связи и указанную Пользователем в соответствующем разделе Личного кабинета Пользователя на Платформе, которая указывает на абонентский номер устройства в сети подвижной радиотелефонной связи. Номер телефона используется Пользователем для его идентификации на Платформе в случаях, предусмотренных настоящими Правилами.

1.6. **Пользователь** означает Зарегистрированного Пользователя, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящими Правилами.

1.7. **Правила** означают настоящие Правила, являющиеся юридически обязывающим для Сторон документом, заключенным с Пользователем в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, который определяет условия и порядок взаимодействия Пользователя на Платформе. Действующая редакция Правил размещена информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: (<https://ipex.global/docs/IPEX-interaction-rules.pdf>).

1.8. **Электронный документ** означает документ, в котором информация представлена в электронной форме, то есть пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе сети «Интернет», или обработки в информационных системах, и соответствует установленному формату.

1.9. **Электронная подпись** означает информацию в электронной форме, созданную на основе Ключа Электронной подписи, которая связана с Электронным документом и которая подтверждает факт формирования Электронной подписи конкретным Пользователем, а также

используется для определения лица, подписавшего Электронный документ. В целях настоящих Правил используется простая электронная подпись, предусмотренная Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

За исключением терминов и определений, прямо предусмотренных настоящими Правилами, в настоящих Правилах используются термины и определения, приведенные в Пользовательском соглашении об использовании Платформы (<https://ipex.global/docs/terms-of-use.pdf>).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила подготовлены в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.2. Настоящие Правила определяют порядок и условия взаимодействия Участников Платформы, в том числе, при совершении ими юридически значимых действий по заключению Электронных документов с использованием Платформы, а также устанавливают общие принципы использования Электронной подписи при осуществлении электронного взаимодействия на Платформе между ее участниками.

2.3. Участниками электронного взаимодействия на Платформе являются Компания, Организации-партнеры и Пользователи, принявшие настоящие Правила в порядке, предусмотренном пунктом 2.5. Правил.

2.4. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Пользовательского соглашения.

2.5. Акцептом Правил, их полное и безоговорочное принятие без каких-либо изъятий и (или) ограничений, является заключение Пользователем Пользовательского соглашения.

2.6. Участники электронного взаимодействия на Платформе обязуются принимать и обрабатывать Электронные документы, а также обязуются осуществлять подписание Электронных документов Электронной подписью в порядке, предусмотренном Правилами.

2.7. Участники электронного взаимодействия на Платформе согласны, что недопустимо признание Электронных документов, подписанных Электронной подписью, не имеющими юридической силы только на том основании, что такая подпись совершена не собственноручно.

2.8. Используя Электронную подпись при осуществлении взаимодействия на Платформе, Пользователь:

2.8.1. подтверждает и гарантирует, что ознакомился в полном объеме с настоящими Правилами, согласен со всеми условиями в полном объеме, его положения ему понятны и имеют для него обязательную юридическую силу;

2.8.2. подтверждает, что уведомлен о рисках, связанных с использованием Электронной подписи при подписании Электронных документов, указанных в пункте 3.4. Правил, и передаче таких Электронных документов по защищенным и (или) открытым каналам связи, согласен с рисками и принимает их на себя в полном объеме.

3. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТООБОРОТА НА ПЛАТФОРМЕ

3.1. Каждый Пользователь соглашается и признает, что обмен Электронными документами на Платформе между ее участниками, в том числе между Пользователем и Компанией и (или) Пользователем и другим Пользователем Платформы, может осуществляться в электронной форме по информационно-телекоммуникационным каналам связи, в том числе «Интернет», от имени Пользователя с помощью Личного кабинета Пользователя, доступ к которому осуществляется Пользователем с использованием его Учетной записи, а от имени Компании – с помощью учетной записи уполномоченного лица Компании и (или) с адреса электронной почты Компании: support@ipex.global.

3.2. Руководствуясь положениями части 2 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации и части 2 статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», каждый Пользователь признает юридическую силу Электронных документов, заключенных на Платформе в электронной форме и переданных по информационно-телекоммуникационным каналам связи, в том числе «Интернет», с помощью Личного кабинета Пользователя, доступ к которому осуществляется Пользователем с использованием его Учетной записи, как Электронных документов, подписанных Электронной подписью Пользователя, а с помощью учетной записи уполномоченного лица Компании и (или) электронной почты Компании:

support@ipex.global – Электронной подписью Компании; что юридически эквивалентно направлению идентичного по смыслу и содержанию документа, составленного на бумажном носителе и подписанного участником электронного взаимодействия собственноручно.

3.3. Электронная подпись используется для подписания исключительно юридически обязывающих документов, формирование и обмен которыми возможен на Платформе.

3.4. В целях реализации взаимодействия на Платформе Электронной подписью могут подписываться следующие Электронные документы:

3.4.1. В отношении сделок с IPЕХ и правами на него:

- (i) Договор об отчуждении исключительного права на IPЕХ (типовые условия, указанные в пункте 4.10.1. Правил);
- (ii) Приложение к договору об отчуждении исключительного права на IPЕХ (применимые индивидуальные условия, которые указаны в пункте 4.10.2. Правил);
- (iii) Договор о предоставлении прав использования IPЕХ (типовые условия, указанные в пункте 4.10.1. Правил);
- (iv) Приложение к договору о предоставлении прав использования IPЕХ (применимые индивидуальные условия, которые указаны в пункте 4.10.2. Правил);
- (v) Иные документы, предусмотренные функционалом, в частности договоры в отношении IPЕХ с Организациями-партнерами.

3.4.2. В отношении исполнения обязательств, предусмотренных Электронным документом, указанным в пункте 3.4.1. Правил, включая:

- (i) Дополнительное соглашение о внесении изменений в договор об отчуждении исключительного права на IPЕХ;
- (ii) Дополнительное соглашение о внесении изменений в договор о предоставлении прав использования IPЕХ, включая приложение к данному дополнительному соглашению;
- (iii) Дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении прав использования IPЕХ;
- (iv) Отчет об использовании IPЕХ;
- (v) Уведомление об отказе от договора об отчуждении исключительного права на IPЕХ;
- (vi) Уведомление об отказе от договора о предоставлении прав использования IPЕХ.

3.4.3. В отношении оказываемых Пользователю услуг:

- (i) Акт-Отчет по договору информационно-технологического обслуживания (далее – «Акт-Отчет»).

3.5. Настоящим Пользователь соглашается и заверяет, что все Электронные документы, направленные Пользователем в рамках взаимодействия на Платформе с помощью Личного кабинета Пользователя с использованием его Учетной записи, в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, считаются подписанными с использованием Электронной подписи Пользователя и:

3.5.1. являются подлинными, тождественными и целостными документами, исходящими от Пользователя, и являются основанием для совершения юридически значимых действий лицом, которому адресован данный Электронный документ;

3.5.2. удовлетворяют требованиям совершения сделки в простой письменной форме и имеют ту же юридическую силу, что и идентичные по смыслу и содержанию документы на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью Пользователя.

3.6. Перед подписанием Электронного документа, предусмотренного пунктом 3.5. Правил, Пользователь обязан ознакомиться с его содержанием и быть согласным с его текстом в полном объеме. Пользователь не вправе предъявлять претензии к содержанию Электронного документа, предусмотренного пунктом 3.5. Правил, после его подписания Электронной подписью Пользователя.

3.7. Все юридически значимые действия, прямо предусмотренные настоящими Правилами, которые совершаются участниками электронного взаимодействия на основании Электронных документов, полученных от Пользователя с помощью Платформы и подписанных его Электронной подписью, влекут юридические последствия, аналогичные действиям, совершенным на основании Электронных документов, направленных на бумажном носителе и подписанных собственноручной подписью Пользователя, и не могут быть оспорены каким-либо участником электронного взаимодействия, на том основании, что эти действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.

3.8. Пользователь обязуется обеспечить конфиденциальность, принимать меры по обеспечению безопасности и защите информации, которая используется на Платформе для подписания Пользователем Электронных документов, указанных в пункте 3.4. Правил, Электронной подписью, формируемой в соответствии с условиями настоящих Правил, в частности, не передавать данные своего Пароля, а также не предоставлять доступ третьим лицам к Номеру телефона, который Пользователь указал в соответствующем разделе Личного кабинета, в момент направления Компании запроса на получение Кода подтверждения, используемого для подписания Электронного документа.

3.9. Выписки из электронных журналов (журналов операций, реестров электронных подписей и иные), лог-файлы, электронные базы данных, данные почтовых серверов, копии отправленных электронных писем, протоколов соединений, архивов Электронных документов и других документов, подписанные Электронной подписью участника электронного взаимодействия на Платформе, являются пригодными и достаточными для предъявления при разрешении конфликтных ситуаций и (или) споров в досудебном порядке, в том числе в соответствии с настоящими Правилами, и (или) суде, третейском суде, государственных и муниципальных органах, иных организациях, доказательствами факта, даты, времени доступа Пользователя к Платформе, факта и времени направления запросов участникам электронного взаимодействия на Платформе, доказательством факта направления Пользователю Кода подтверждения, подписания Пользователем Электронных документов с использованием его Электронной подписи, доказательством содержания Электронных документов, а также доказательством факта и результатов обработки направленных Электронных документов и электронных запросов к Платформе.

3.10. В случае если Компания получит информацию о компрометации каких-либо данных Средств доступа, используемых Пользователем для подписания Электронных документов на Платформе, Компания вправе приостановить и (или) прекратить электронный документооборот, а также ограничить и (или) прекратить использование Пользователем Платформы.

Возобновление такого электронного документооборота и использование Платформы возможно только в случае достоверного подтверждения Пользователем, что компрометации данных Средств доступа больше не существует.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ СДЕЛОК В ОТНОШЕНИИ ПРАВ НА IPЕХ

4.1. Каждый Пользователь Платформы вправе загрузить на Платформу IPЕХ, в отношении которых он планирует в будущем подписать Электронные документы, предусмотренные пунктом 3.4. Правил.

4.2. Для удобства Пользователя в отношении загруженных IPЕХ он вправе формировать информационные предложения, информирующие о возможности Пользователя вступить в переговоры по предоставлению и (или) передаче прав на указанный IPЕХ. При формировании информационного сообщения Пользователь обязуется следовать инструкциям и добросовестно вводить необходимые данные, которые запрашиваются в экранных формах специализированного раздела Личного кабинета.

4.3. Утверждение и публикация информационных сообщений осуществляются Пользователем путем нажатия на соответствующую функциональную кнопку в Личном кабинете. При этом Пользователь понимает и соглашается, что информационные сообщения не являются офертой в понимании статьи 435 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.4. Каждому Пользователю доступны опубликованные IPЕХ и опубликованные информационные сообщения, в объеме, определенном Компанией. Однако совершение юридически значимых действий на Платформе, в том числе заключение Электронных документов, предусмотренных пунктом 3.4. Правил, доступно лишь Пользователю, прошедшему процедуру Регистрации, предусмотренную Пользовательским соглашением.

4.5. Каждый Пользователь имеет право проводить с другим Пользователем переговоры, как это определено в статье 434.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, как в отношении опубликованных IPЕХ, так и в отношении опубликованных информационных предложений, посредством использования на Платформе соответствующего функционала Личного кабинета Пользователя.

4.6. Пользователи, вступившие в переговоры об определении индивидуальных условий Электронного документа, предусмотренных подпунктом 4.10.2. Правил, самостоятельно несут расходы, связанные с их проведением, и не отвечают за то, что соглашение не достигнуто.

4.7. При вступлении в переговоры об определении индивидуальных условий Электронного документа, предусмотренных подпунктом 4.10.2. Правил, в ходе их проведения и по их завершении Пользователи обязаны действовать добросовестно. Предполагается, что Пользователи, вступившие в переговоры, действуют добросовестно и само по себе прекращение таких переговоров без указания мотивов отказа, равно как ведение нескольких параллельных переговоров в отношении одного и того же ИРЕХ не свидетельствует о недобросовестности соответствующего Пользователя.

4.8. В случае необходимости Пользователи вправе заключать отдельное соглашение, в котором они урегулируют вопросы, связанные с ведением переговоров. При этом, с учетом функционала, предусмотренного Платформой, а также с учетом положений настоящих Правил, каждый Пользователь принимает и соглашается, что недобросовестными действиями при проведении переговоров предполагаются:

4.8.1. предоставление Пользователю неполной и (или) недостоверной информации, в том числе умолчание об обстоятельствах, которые в силу характера индивидуальных условий Электронного документа, предусмотренных подпунктом 4.10.2. Правил, должны быть доведены до сведения другого Пользователя;

4.8.2. внезапное и неоправданное прекращение переговоров об определении индивидуальных условий Электронного документа, предусмотренных подпунктом 4.10.2. Правил, при таких обстоятельствах, при которых другой Пользователь не мог разумно этого ожидать,

4.8.3. вступление или продолжение Пользователем переговоров при заведомом отсутствии намерения достичь соглашения, в том числе, когда Пользователь знает или должен знать, что уже не будет заключать Электронный документ, по крайней мере, с другим конкретным Пользователем;

4.8.4. вступление Пользователя в переговоры об определении индивидуальных условий Электронного документа, предусмотренных подпунктом 4.10.2. Правил, или их продолжение в целях заключения соглашения за пределами Платформы.

4.9. Пользователь вправе выйти из переговоров (прекратить переговоры) без возмещения убытков только в том случае, если он действовал добросовестно.

4.10. К подлежащим согласованию и (или) утверждению Пользователями условиям Электронного документа, предусмотренного пунктом 3.4.1. Правил, в частности, относятся:

4.10.1. Типовые условия Электронного документа (условия и положения Электронного документа, указанного в подпунктах (i) и (iii) пункта 3.4.1. Правил – которые подписываются Пользователями без внесения в текст каких-либо изменений), в том числе:

- Предмет договора;
- Обязательства сторон;
- Срок действия договора. Порядок изменения и расторжения договора;
- Гарантии и ответственность Сторон;
- Порядок разрешения споров;
- Заключительные положения.

4.10.2. Индивидуальные условия (условия и положения Электронного документа, предусмотренные подпунктом (ii) и (iv) пункта 3.4.1. Правил – которые подлежат согласованию Пользователями на Платформе и подписываются Пользователями после их согласования в порядке, предусмотренном Правилами), в том числе:

- наименование ИРЕХ с указанием в необходимых случаях номера документа, удостоверяющего исключительное право на такой ИРЕХ (патент, свидетельство иной документ);
- объем передаваемых или предоставляемых прав, в том числе конкретные способы использования ИРЕХ;
- в случаях, предусмотренных применимым законодательством: срок, территория использования ИРЕХ и порядок предоставления прав третьим лицам (сублицензирование);
- размер вознаграждения и (или) порядок его определения;
- порядок выплаты вознаграждения;

- порядок и периодичность предоставления отчетов об использовании ИРЕХ;
- индивидуальные условия мер ответственности Пользователя за нарушение прав, вытекающих из Электронного документа.

4.11. Электронный документ, предусмотренный пунктом 3.4.1. Правил, считается согласованным, если между Пользователями достигнуто соглашение по условиям, перечисленным в пункте 4.10.2. Правил, которые в зависимости от вида Электронного документа и договоренности Пользователей должны включать все существенные условия, предусмотренных законодательством Российской Федерации для конкретного вида Электронного документа и перечисленных в пункте 4.10.2. Правил; в удостоверение чего Пользователь подписывает Электронный документ с использованием своей Электронной подписи в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

4.12. Порядок подписания Электронного документа распространяется на все Электронные документы, предусмотренные пунктом 3.4. Правил.

4.13. Для подписания согласованного Электронного документа посредством Электронной подписи авторизированный с использованием своей Учетной записи Пользователь должен находиться в специализированном разделе Личного кабинета. В указанном случае Электронному документу присваивается Идентификатор Электронного документа, который связан с Идентификаторами Пользователей, подписывающими Электронный документ.

4.14. Для подписания согласованного Электронного документа посредством Электронной подписи авторизированный с использованием своей Учетной записи Пользователь, который находится в специализированном разделе Личного кабинета, запрашивает у Компании Код подтверждения путем нажатия на соответствующую функциональную кнопку.

4.15. При получении от Пользователя запроса, предусмотренного пунктом 4.14. Правил, Компания расценивает полученный запрос, как запрос Кода подтверждения для создания Электронной подписи, после чего генерирует Код подтверждения и направляет его в качестве Ключа Электронной подписи Пользователю посредством SMS-сообщения на Номер телефона, указанный им в Личном кабинете на Платформе. Одновременно с этим формируется Ключ проверки Электронной подписи.

4.16. В случае направления Компании запроса, предусмотренного пунктом 4.14. Правил, Пользователь обязан обеспечить отсутствие доступа третьих лиц к Номеру телефона, на который Компанией направляется Код подтверждения.

4.17. Перед подписанием Электронного документа Пользователь обязан неукоснительно выполнять действия, предусмотренные пунктом 3.6. Правил, после чего проверить на соответствие Идентификатор Электронного документа, который был согласован Пользователем в специализированном разделе Личного кабинета, с Идентификатором Электронного документа, указанного в SMS-сообщении. В случае несоответствия двух Идентификаторов Пользователь не должен подписывать Электронный документ.

4.18. Для подписания согласованного Электронного документа посредством Электронной подписи Пользователь после получения одноразового Ключа Электронной подписи на Номер телефона, указанный им в соответствующем разделе Личного кабинета Платформы, и проверки на соответствие Идентификатора Электронного документа вводит полученный Ключ Электронной подписи в соответствующее функциональное поле специализированного раздела Личного кабинета Пользователя, которое предназначено для подписания Электронного документа, и подтверждает введение Ключа Электронной подписи путем нажатия на соответствующую функциональную кнопку. Без ввода Ключа Электронной подписи Электронная подпись не создается.

4.19. С момента нажатия Пользователем функциональной кнопки, указанной в пункте 4.18. Правил, данные о подписании Электронного документа направляются Компании.

4.20. Если в результате проверки, предусмотренной разделом 5 Правил, Компания выявит какие-либо несоответствия, в том числе превышение временного периода использования Кода подтверждения, Электронный документ считается не подписанным и не имеет юридической силы.

4.21. Электронный документ считается подписанным Электронной подписью Пользователя в случае, если в результате проверки, предусмотренной разделом 5 Правил, Компанией не были выявлены какие-либо несоответствия в полученных данных.

4.22. С момента подписания Электронного документа Электронной подписью Пользователя в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, Электронный документ считается офертой и становится доступным для подписания другому Пользователю, являющегося стороной Электронного документа, которому адресован подписанный Электронный документ. Как правило, срок для подписания другим Пользователем (срок для акцепта оферты) составляет 5 (Пять)

календарных дней и может быть изменен по усмотрению Пользователя, который подписывает Электронный документ первым, до его подписания.

Направленный Электронный документ не может быть отозван в течение срока, указанного в предложении, адресованному другому Пользователю, за исключением случая, когда между Пользователем, направившим оферту, предусмотренную абзацем 1 пункта 4.22. Правил, и другим Пользователем в отношении данного IPЕХ будет подписан другой Электронный документ, который содержит обязательства, противоречащие условиям, изложенным в направленном Пользователю Электронном документе. Поскольку в отношении одного IPЕХ Пользователь может вступать в переговоры с неограниченным количеством Пользователей, такие противоречащие обязательства могут содержаться в Электронных документах, подписанных Пользователями на Платформе, в рамках заключенной исключительной лицензии либо вытекать из взятых на себя обязательств на сервисах Организаций-партнеров, в частности из заключенного договора залога в отношении такого IPЕХ. В указанных случаях направленное сообщение, содержащее предложение подписать Электронный документ, считается отозванным и после его отзыва прекращает свое действие.

4.23. Подписание Электронного документа, доступного другому Пользователю, осуществляется таким Пользователем в порядке, предусмотренном пунктами 4.12. – 4.21. Правил, а также в сроки, установленные в соответствии с пунктом 4.22. Правил.

4.24. В случае успешного выполнения всех условий, предусмотренных пунктами 4.12. – 4.21. Правил, Электронный документ считается оформленным надлежащим образом, заключенным путем составления одного Электронного документа, подписанного с использованием Электронной подписи каждого Пользователя, как стороны гражданско-правового договора, и имеет ту же юридическую силу, что и идентичные по смыслу и содержанию документы на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью Пользователя. Ссылка на подписанный Пользователями Электронный документ доступна Пользователям для загрузки в соответствующем разделе Личного кабинета Пользователя.

Пользователь соглашается, что датой подписания Электронного документа считается дата подписания последним из Пользователей. При этом метка времени указывается в соответствии со стандартом ГОСТ Р 7.0.64-2018 (ИСО 8601:2004).

4.25. В случае если Пользователь, которому адресован Электронный документ, указанный в пункте 4.22. Правил, внесет в полученный Электронный документ какие-либо изменения, в частности, изменит ранее согласованные условия, предусмотренные пунктом 4.10.2. Правил, направленное Пользователю предложение подписать Электронный документ прекращает свое действие, а такой Электронный документ считается отклоненным Пользователем, которому он был адресован. При этом измененное информационное предложение, подписанное Пользователем, которому было адресовано первоначальное информационное предложение, считается новой офертой. В указанном случае Пользователи могут вернуться к переговорам, предусмотренным пунктом 4.5. Правил.

4.26. Все права и обязанности относительно выполнения каждым Пользователем принятых на себя обязательств, которые предусмотрены подписанным Пользователями Электронным документом, возникают исключительно между сторонами, его заключившими. Каждый Пользователь самостоятельно несет ответственность за исполнение своих обязательств, вытекающих из заключенного им Электронного документа, указанного в пункте 4.24. Правил.

За исключением случаев, прямо предусмотренных Электронным документом, Компания ни при каких обстоятельствах не является стороной заключенного Электронного документа и не несет ответственность за выполнение Пользователями каких-либо условий и (или) обязательств, вытекающих из заключенных ими с помощью Платформы юридически обязывающих соглашений (договоров).

4.27. Пользователь самостоятельно обязан проявлять должную осмотрительность и осторожность, а также предпринимать все необходимые и достаточные меры при выборе лица, с которым Пользователь заключает Электронный документ, предусмотренный подпунктами 3.4.1. и 3.4.2. Правил.

Каждый Пользователь самостоятельно несет свои риски и ответственность, вытекающие из заключенных Пользователем Электронных документов. В случаях, предусмотренных

Пользовательским соглашением, Пользователь имеет право оставлять отзывы о другом Пользователе, с которым у него заключен Электронный документ.

4.28. В случае выявления Компанией мошеннических операций с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с использованием Платформы (фродовых операций), Электронный документ, заключенный Пользователями на Платформе, считается расторгнутым в дату выявления Компанией фродовой операции. Вознаграждение Компании по операциям, признанным фродовыми, возврату не подлежат.

4.29. Каждый Пользователь самостоятельно несет ответственность за своевременное и надлежащее выполнение своих обязательств, предусмотренных Электронным документом, включая, помимо прочего, своевременную оплату и использование IPЕХ, в том числе своевременную загрузку таким Пользователем IPЕХ на свое собственное устройство с использованием ссылки, предоставленной Компанией и (или) соответствующим Пользователем с использованием соответствующего функционала Платформы.

4.30. Порядок заключения Электронных документов с Организациями-партнерами.

4.30.1. Пользователь вправе использовать доступные для него на Платформе способы предложения своих IPЕХ Организациям-партнерам путем заключения с ними Электронного документа, проект которого размещен в соответствующем разделе Личного кабинета Пользователя.

4.30.2. Пользователь, изъявивший желание заключить Электронный документ с Организацией-партнером, выбирает проект Электронного документа, сформированного для соответствующей Организации-партнера, а также IPЕХ, которые он желает предоставить ей для использования, и подписывает Электронный документ в порядке, предусмотренном пунктами 4.12. - 4.21. Правил.

4.30.3. После подписания Пользователем Электронного документа, последний направляется Организации-партнеру для ознакомления.

4.30.4. Направленный Пользователем в адрес Организации-партнера Электронный документ является офертой, который в случае отсутствия возражений подписывается Организацией-партнером.

4.30.5. Пользователь понимает и осознает, что ни при каких обстоятельствах ни одно из положений Пользовательского соглашения или иного документа не будет толковаться сторонами как обязанность Организации-партнера использовать IPЕХ и права, полученные на него.

5. ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЛИЦА, ПОДПИСЫВАЮЩЕГО ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ

5.1. Компания осуществляет проверку поступивших данных, в том числе, Логин Пользователя, Идентификатор Пользователя, Идентификатор Электронного документа, Номер телефона Пользователя и Код подтверждения, свидетельствующих о подписании Пользователем Электронного документа его Электронной подписью.

5.2. Пользователь, подписывающий Электронный документ Электронной подписью, определяется Компанией путем авторизации Пользователя на Платформе с использованием Учетной записи Пользователя и нахождения в соответствующем разделе Личного кабинета, ввода Пользователем Ключа Электронной подписи, направляемого Пользователю на Номер телефона, который указан им в соответствующем разделе Личного кабинета Платформы, для подтверждения совершения действия (подписания) Электронного документа путем формирования Электронной подписи. Данные, свидетельствующие о том, что действия совершены Пользователем, отражаются Компанией в электронной базе. Компания обеспечивает хранение Электронных документов в условиях, позволяющих их извлечение в оперативном режиме.

5.3. Электронный документ считается подлинным и подписанным Электронной подписью Пользователя при одновременном соблюдении следующих условий:

5.3.1. Компания имеет фактическое подтверждение, что Пользователь надлежащим образом авторизован на Платформе, в том числе использован Логин Пользователя и только ему известный Пароль;

5.3.2. Компания имеет фактическое подтверждение, что действие совершено Пользователем из Личного кабинета Пользователя;

5.3.3. Компания имеет фактическое подтверждение, что действие совершено Пользователем с использованием Ключа Электронной подписи (направленный Код проверки соответствует введенному Ключу Электронной подписи);

5.3.4. Компания имеет фактическое подтверждение, что действие совершено Пользователем, Логин которого соответствует определенному Идентификатору.

5.3.5. Компания имеет фактическое подтверждение, что действие совершено Пользователем в отношении Электронного документа, идентификатор которого указан в Коде проверки и соответствует введенному Ключу Электронной подписи.

5.3.6. Компания имеет подтверждение, что действие совершено Пользователем с использованием Номера телефона, указанного им в соответствующем разделе Личного кабинета Платформы.

5.3.7. Компания имеет фактическое подтверждение, что действие отражено в протоколе Платформы (выписки из электронных журналов (журнал операций, реестр электронных подписей и иные), лог-файлов, электронных базах данных, протоколов соединений, архивов Электронных документов и других документов, подписанных Пользователем).

5.3.8. Данные, свидетельствующие о подписании Электронного документа Электронной подписью Пользователя, получены Компанией;

5.3.9. На момент получения данных, свидетельствующих о подписании Электронного документа Электронной подписью Пользователя, у Компании нет сведений и (или) иных заявлений от Пользователя от том, что нарушена конфиденциальность указанных данных, то есть надлежащим образом не обеспечено ограничение доступа третьих лиц к Паролю Пользователя, Номеру телефона, указанного им в соответствующем разделе Личного кабинета Платформы, Коду подтверждения.

5.4. Участники взаимодействия обязаны не изменять содержание Электронных документов, подписанных Электронной подписью Пользователей, кроме случаев обоюдного на то согласия Пользователей и если такое изменение допускается законодательством.

5.5. Участники взаимодействия обязаны соблюдать конфиденциальность данных, используемых для подписания Электронных документов на Платформе, и своевременно информировать Компанию о случаях нарушения конфиденциальности или компрометации указанных данных.

6. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОПЛАТЫ

6.1. Электронные документы, заключаемые на Платформе, в рамках которых переходят и (или) предоставляются права на ИРЕХ, являются возмездными.

6.2. Вознаграждение, причитающееся Пользователю, а также порядок его определения согласовывается Пользователями в ходе определения условий Электронного документа с использованием соответствующего функционала Платформы и окончательно определяется в итоговой редакции Электронного документа, который Пользователи подписывают в порядке, предусмотренном разделом 4 Правил.

6.3. Вознаграждение на Платформе определяется в рублях Российской Федерации.

6.4. Вознаграждение на Платформе выплачивается в рублях Российской Федерации.

6.5. Операции на Платформе с денежными средствами Пользователей осуществляются с использованием банковского счета Компании, указанного в пункте 6.8. Правил.

6.6. Вознаграждение Пользователя, причитающееся ему в рамках заключенного на Платформе Электронного документа, который указан в подпункте 3.4.1. и 3.4.2. Правил, перечисляется на основании заключенного между Компанией и этим Пользователем договора информационно-технологического обслуживания (п. 6.18., п. 9.2. Правил), на банковский счет Компании, указанный в пункте 6.8. Правил.

6.7. В случаях, предусмотренными Федеральным Законом № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации», Компания по поручению Пользователя (юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя), которому причитается вознаграждение, предусмотренное Электронным документом, действуя как агент Пользователя (юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя) применяет контрольно-кассовую технику Компании и выдает Пользователю, который использовал для оплаты вознаграждения, предусмотренного Электронным документом, свою банковскую карту (для физического лица) или корпоративную банковскую карту (для юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя, кассовые чеки, в которых, помимо прочего, указано

наименование Пользователя (юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя) и его ИНН, как поставщика.

Во избежание недоразумений, Пользователь (юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель) понимает, соглашается и поручает Компании использовать необходимые для выдачи кассового чека данные, которые указаны Пользователем (юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем) в соответствующем разделе его Личного кабинета.

Пользователь понимает и соглашается, что при расчетах с использованием банковских карт Компания оставляет за собой право применять ограничения по минимальной сумме оплаты. Пользователь понимает и соглашается, что в указанном случае расчеты с использованием банковских карт могут быть недоступны для Пользователя.

6.8. Вознаграждение выплачивается Пользователем, на которого возложена обязанность по оплате в соответствии с Электронным документом, в безналичной форме путем перечисления соответствующих сумм денежных средств в размере, предусмотренном Электронным документом, на расчетный счет Компании в соответствии со следующими банковскими реквизитами:

Наименование получателя	Акционерное общество «Гимле Консалтинг»
ИНН получателя	7703420611
КПП получателя	770301001
Расчетный счет №	40702810100005110605
Наименование банка получателя	КБ «НОВЫЙ ВЕК» (ООО) Г. МОСКВА
БИК банка получателя	044525517
Корреспондентский счет	30101810845250000517

6.9. Вознаграждение в рамках Электронного документа может определяться в форме единовременных или периодических платежей в фиксированной сумме или процентных отчислений от дохода или выручки, полученной от использования IPЕХ, либо в любой комбинации перечисленных форм оплаты.

6.10. В зависимости от финансовых условий, согласованных Пользователями в соответствующем Электронном документе, вознаграждение Пользователю может выплачиваться одним или несколькими платежами.

6.11. Обязательства по оплате вознаграждения возникают у Пользователя в следующих случаях:

- в случае заключения Пользователем Электронного документа;
- в случае наступления либо завершения отчетного периода, предусмотренного соответствующим Электронным документом.

6.12. Отчетный период согласовывается Пользователями в ходе переговоров на Платформе, и окончательно определяется в отношении каждого Электронного документа, заключенного в порядке, предусмотренном разделом 4 Правил. Отчетный период может быть равен полному или неполному календарному месяцу, кварталу или году.

6.13. Вознаграждение, предусмотренное Электронным документом, выплачивается в следующие сроки:

6.13.1. в отношении платежей в фиксированной форме – в течение 3 (Трех) банковских дней с даты заключения Электронного документа, которая определяется в соответствии с пунктом 4.22. настоящих Правил, и (или) с даты начала отчетного периода, предусмотренного соответствующим Электронным документом. В случае если в соответствующем Электронном документе предусмотрено несколько фиксированных платежей (единовременный и периодический), то такие платежи суммируются и выплачиваются одним платежом в указанные в настоящем подпункте Правил сроки;

6.13.2. в отношении периодических платежей в форме процентных отчислений – в течение 3 (Трех) банковских дней после предоставления Отчета об использовании IPЕХ.

6.14. За исключением случая, указанного в пункте 6.16. Правил, обязательства Пользователя по оплате вознаграждения, предусмотренного соответствующим Электронным документом, считаются исполненными в момент зачисления соответствующих сумм денежных средств на банковский счет Компании, указанный в пункте 6.8. Правил.

6.15. В целях своевременной идентификации перечисленных денежных средств каждое платежное поручение Пользователя в поле, предусматривающем указание назначения платежа, должно обязательно содержать текст, в котором указывается идентификационный номер договора и дату его заключения, Идентификатор Пользователя, в адрес которого осуществляется оплата, и дату и номер счета, сформированного Компанией с использованием функционала Платформы в соответствии с подписанным Пользователем Электронным документом и направленного в Личный кабинет Пользователя, который должен осуществить оплату.

6.16. В случае если данные в назначении платежа указаны неверно, обязательство Пользователя по оплате вознаграждения, предусмотренного соответствующим Электронным документом, считается неисполненным. Ошибочно перечисленная сумма подлежит возврату в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.17. Вознаграждение, предусмотренное Электронным документом, включает все применимые налоги и сборы. Каждый Пользователь несет ответственность за правильность исчисления и уплаты применимых налогов и сборов (включая, помимо прочего, налог на доходы физических лиц, страховые взносы, НДС, налог на прибыль, УСН, ЕНВД, НПД), предоставление налоговой отчетности, ведение бухгалтерского учета, в соответствии с применимым законодательством.

6.18. Вознаграждение Компании.

6.18.1. Обязательства по оплате Компании вознаграждения возникает у Пользователя, которому в соответствии с условиями заключенного на Платформе Электронного документа причитается вознаграждение, при условии акцепта договора информационно-технологического обслуживания (далее – «Договор»), заключенного на Платформе в порядке, предусмотренном Договором.

6.18.2. В Договоре определяются порядок заключения Договора, содержание и перечень действий, которые должна осуществить Компания, порядок определения вознаграждения Компании, права и обязанности Компании и Пользователя, а также иные условия, предусмотренные Договором. В частности, по поручению Пользователя Компания от имени Пользователя в его интересе и за его счет ведет учет денежных средств, поступающих в соответствии с заключенным Электронным документом, включая организацию приема платежей, поступающих во исполнение обязательств по оплате вознаграждения, а также осуществляет действия по использованию и применению контрольно-кассовой техники Пользователя, переданной Компанией для выдачи кассовых чеков в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также совершать иные действия, прямо предусмотренные Договором.

6.18.3. По факту оказания предусмотренных Договором Услуг Компания направляет Пользователю посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в Личный кабинет и (или) на адрес электронной почты Пользователя) следующие документы в электронной форме:

- Для юридических лиц – акт-отчет, предусмотренный Договором;
- Для физических лиц – акт-отчет и электронный кассовый чек.

6.18.4. За оказание Компанией услуг Пользователь выплачивает Компании вознаграждение, которое определяется в виде процентных отчислений от суммы вознаграждения, причитающегося Пользователю в рамках Электронного документа.

6.18.5. Конкретный размер вознаграждения Компании, подлежащий уплате Пользователем, указывается в Договоре.

6.18.6. Вознаграждение Компании может удерживаться за счет средств, принятых ей в рамках исполнения обязательств по приему и перечислению вознаграждения Пользователя, который в соответствии с Электронным документом, заключенным на Платформе, является правообладателем ИРЕХ.

6.18.7. Вознаграждение Компании выплачивается в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

6.19. Информация о платежах, осуществленных между Пользователем и Компанией в соответствии с Электронным документом, сохраняется на Платформе и доступна Пользователю в течение 5 (Пяти) лет с даты прекращения действия Электронного документа по любым основаниям.

В случае если Пользователь примет решение о сохранении данной информации на более продолжительный срок, чем тот, который указан в абзаце 1 настоящего пункта Правил, он вправе загрузить указанную информацию на устройство Пользователя.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРАВ НА IPЕХ

7.1. Права на IPЕХ переходят и (или) предоставляются в объеме, предусмотренном в Электронном документе. При этом в одном Электронном документе права на IPЕХ могут передаваться и (или) предоставляться одновременно в отношении нескольких IPЕХ.

7.2. Права на IPЕХ переходят и (или) предоставляются в момент заключения Электронного документа, если в Электронном документе, заключенном Пользователями, не предусмотрено иное.

7.3. В случае если в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации переход и (или) предоставление права на IPЕХ подлежит государственной регистрации, право на такой IPЕХ переходит и (или) предоставляется в момент государственной регистрации. При этом обязательственные отношения, вытекающие из Электронного документа, являются обязательными для Пользователей независимо от государственной регистрации.

7.4. Каждый Пользователь согласен и принимает условие о том, что доступ к IPЕХ, в отношении которого Пользователи заключили Электронный документ, осуществляется по информационным каналам связи с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» путем предоставления Компанией Пользователю ссылки в соответствующем разделе Личного кабинета для загрузки этим Пользователем IPЕХ на собственное устройство такого Пользователя, который приобрел соответствующие права на IPЕХ.

7.5. Во избежание сомнений, каждый Пользователь согласен и принимает условие о том, что для предоставления права на IPЕХ в объеме, предусмотренном в Электронном документе, подписание каких-либо документов (актов, протоколов, заявлений и прочего), подтверждающих факт предоставления права на IPЕХ, не требуется.

7.6. Пользователь согласен и принимает, что в некоторых случаях доступ к IPЕХ может предоставляться при условии выполнения Пользователем иных действий, в частности, при условии выполнения Пользователем обязательств по оплате вознаграждения, предусмотренного соответствующим Электронным документом.

8. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ IPЕХ

8.1. Отчет об использовании IPЕХ является важным документом, который используется, в том числе, для определения размера вознаграждения в отношении соответствующего Электронного документа и контроля за использованием IPЕХ, а также вознаграждения Компании.

8.2. Пользователь обязуется добросовестно с должной степенью точности и достоверности указывать данные, необходимые для формирования отчета об использовании IPЕХ, не прибегая к каким-либо искажениям данных об использовании IPЕХ или указания заведомо неточной и (или) некорректной информации.

8.3. Отчеты об использовании IPЕХ должны предоставляться с периодичностью, предусмотренной в соответствующем Электронном документе, если иное прямо не предусмотрено соответствующим Электронным документом (например, отчеты об использовании IPЕХ не предоставляются).

8.4. В случае если предоставление отчета об использовании IPЕХ предусмотрено соответствующим Электронным документом, такой отчет готовится в отношении отчетного периода, согласованного Пользователями в Электронном документе. Отчетный период может быть равен полному или неполному календарному месяцу, кварталу или году.

8.5. Отчет об использовании IPЕХ подготавливается в экранных формах соответствующего раздела Личного кабинета Пользователя и (или) направляется Пользователем с использованием Личного кабинета в соответствии с шаблоном, указанными в Приложении № 1 «Отчеты» к Правилам.

8.6. Отчеты утверждаются в порядке, указанном в разделе 4 Правил (пункты 4.10. – 4.22. Правил) для Электронного документа, путем подписания с помощью Электронной подписи Пользователя.

8.7. Все отчеты об использовании IPЕХ предоставляются не позднее 10 (Десятого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, предусмотренным Электронным документом.

8.8. Обязательство по предоставлению отчета об использовании IPЕХ считается исполненным при одновременном выполнении следующих условий:

- отчет об использовании IPЕХ заполнен корректно;
- отчет об использовании IPЕХ заполнен в срок, предусмотренный пунктом 8.7. Правил;
- отчет об использовании IPЕХ получен в соответствующий раздел Личного кабинета другого Пользователя (стороной Электронного документа).

8.9. В случае если вознаграждение по советуемому Электронному документу установлено в форме процентных отчислений от дохода или выручки, на основании данных, предоставленных Пользователем в отношении IPЕХ, определяется размер вознаграждения, подлежащий выплате в рамках соответствующего Электронного документа.

8.10. Информация о предоставленных на Платформе отчетах об использовании IPЕХ сохраняется на Платформе и доступна Пользователю в течение 5 лет после окончания периода, в рамках которого была предоставлена соответствующая бухгалтерская отчетность.

В случае если Пользователь примет решение о сохранении данной информации на более продолжительный срок, чем тот, который указан в абзаце 1 настоящего пункта Правил, он вправе загрузить указанную информацию на устройство Пользователя.

9. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АКТА-ОТЧЕТА В ОТНОШЕНИИ УСЛУГ, ОКАЗАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ

9.1. Компания совершает по поручению Пользователю предусмотренные Договором действия от имени Пользователя в его интересах и за его счет.

9.2. Перечень действий, осуществляемых Компанией на возмездной основе, а также условия и порядок их реализации, изложены в Договоре, размещенного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://ipex.global/docs/paid-service-agreement.pdf>.

9.3. Вознаграждение Компании удерживается в порядке, предусмотренном Договором, из денежных средств, полученных Компанией в счет оплаты Пользователю вознаграждения, предусмотренного Электронным документом.

9.4. По факту совершения действий, предусмотренных Договором, Компания направляет Пользователю Акт-Отчет, содержащий перечень совершенных Компанией действий.

9.5. Направленный Компанией Акт-Отчет считается полученным Пользователем и принятым без замечаний в момент поступления Акта-Отчета в соответствующий раздел Личного кабинета Платформы.

9.6. В случаях если у Пользователя есть замечания к Акту-Отчету, он должен направить на адрес электронной почты Компании support@ipex.global мотивированное возражение с детальным описанием причин несогласия.

9.7. По завершении 30 (тридцати) календарных дней с даты получения Акта-Отчета возражения по Акту-Отчету не принимаются.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Ни при каких обстоятельствах Компания не несет ответственность в случае указания Пользователем в его Личном кабинете номера телефона, адреса электронной почты, владельцем которых Пользователь не является, а также в случае доступа к указанным данным третьих лиц, в том числе в результате совершения самим Пользователем фактических действий, как на возмездной, так и на безвозмездной основе.

10.2. Компания не несет ответственности и не осуществляет устранение неисправностей, возникших по вине оператора сотовой связи или в связи с выходом из строя оборудования, а также в связи со сбоями во всех системах, линиях связи через которые проходит информация.

10.3. Компания не несёт ответственности:

- за возникновение сбоев и ошибок в работе Платформы, за потери и повреждения данных, связанные с использованием Платформы;
- за доставку SMS-сообщения на Номер телефона, указанный Пользователем в соответствующем разделе Личного кабинета Платформы;
- за возможные убытки, причиненные Пользователю в связи с использованием Платформы, в том числе за возможные убытки, возникшие в результате исполнения принятых Пользователем в рамках отдельных договорных отношений, заключенных на Платформе, с другим Пользователем.

10.4. Компания не несет ответственность за любые убытки, ущерб, затраты или расходы понесенные любым Пользователем в результате совершения другим Пользователем мошеннических действий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с использованием Платформы (фродовых операций).

10.5. Осуществляя подписание Электронных документов, указанных в пункте 3.4. Правил, и их направление по незащищенным каналам связи, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети, включая, помимо прочего, сети «Интернет», Пользователь принимает на себя все риски, связанные с возможным несанкционированным доступом третьих лиц к Платформе.

10.6. Пользователь самостоятельно несет ответственность за поддержку функций текстовых SMS-сообщений на Номере телефона, указанный им в соответствующем разделе Личного кабинета Платформы, а также подписку на услугу SMS-сообщений у оператора сотовой связи.

10.7. Компания не производит контроль и не гарантирует качество предлагаемых Пользователем IPЕХ, правдивость и точность Метаописания и тегов, и иной предоставляемой Пользователем информации.

11. РАЗРЕШЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ НА ПЛАТФОРМЕ

11.1. Каждый Пользователь выражает согласие, что разрешение разногласий на Платформе, в том числе обстоятельств, связанных с применением Электронной подписи, будут предварительно разрешаться путем переговоров на Платформе с участием Компании и Пользователя и (или) Пользователей.

11.2. Для разрешения разногласия Пользователь, заявляющая о разногласии (инициатор), обязан направить другому Пользователю или Компании разногласия с использованием функционала Платформы в виде заявления о разногласии, подписанное уполномоченным лицом Пользователя (инициатора), с подробным изложением причин разногласий и иных обстоятельств разногласия. Копия заявления о разногласии, направляемая другому Пользователю, должна быть направлена Компании.

11.3. Пользователь или Компания, получивший заявление о разногласии обязаны их рассмотреть в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения заявления о разногласии и направить другому Пользователю (инициатору) свое решение по заявлению о разногласии. Копия решения Пользователя по заявлению о разногласии также должна быть направлена в Компанию.

11.4. Пользователи обязуются добросовестно урегулировать разногласия.

11.5. В случае если разногласия не урегулированы Участниками электронного взаимодействия на Платформе в порядке, предусмотренном пунктами 11.2. и 11.3. Правил, в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты направления Пользователем (инициатором) заявления о разногласии в соответствии с п. 11.2. Правил, любой из Пользователей, участвующих в разногласии, вправе передать рассмотрение такого разногласия в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.6. В случае если истцом и (или) ответчиком является Компания, не урегулированные Участниками электронного взаимодействия на Платформе с помощью в досудебном порядке разногласия передаются заинтересованным Пользователем на рассмотрение в соответствующий суд по месту нахождения Компании.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Компания вправе вносить по собственному усмотрению в одностороннем порядке изменения в Правила, не направляя при этом Пользователю каких-либо специальных уведомлений.

Каждый Пользователь принимает на себя обязательства с разумной периодичностью ознакомляться с действующим содержанием Правил.

12.2. В случае если Компания внесла какие-либо изменения в Правила, с которыми Пользователь не согласен, Пользователь обязан прекратить использование Платформы.

12.3. Использование Пользователем Платформы после вступления в силу новой редакции Правил означает согласие Пользователя с текстом новой редакции Правил без каких-либо оговорок и (или) исключений. В случае, если Компания внесла какие-либо изменения в Пользовательское соглашение, с которыми Пользователь не согласен, Пользователь обязан прекратить использование Платформы.

12.4. Если иное не предусмотрено новой редакцией Правил, они вступают в силу с момента их размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу, указанному в пункте 1.7. Правил, и действуют в течение срока действия последнего из Электронных документов, заключенных Пользователем с использованием Платформы.

12.5. Уступка прав Пользователя полностью или частично согласно настоящим Правилам не допускается без отдельного предварительного письменного согласия Компании.

12.6. Настоящие Правила составлены на русском языке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам взаимодействия на платформе в редакции от 31.08.2020 г.

ОТЧЕТЫ

1.1. Предоставление отчета об использовании ИРЕХ в рамках договора отчуждения (в случае периодических выплат) или договора о предоставлении права использования ИРЕХ (без лицензирования)

Отчет _____ (наименование или Ф.И.О. Приобретателя) об использовании _____ (ИРЕХ)
по Договору (идентификатор: _____) от __.__._____ г. за период с ДД.ММ.ГГГГ г. по ДД.ММ.ГГГГ г.

г. _____

ДД.ММ.ГГГГ г.

№ п/п	ИРЕХ	Дата	Способ использования	Размер полученного дохода/выручки от использования ИРЕХ, руб.	Примечание
1					

Приобретатель: _____ (подпись, фио)

Отчет принял: ДД.ММ.ГГГГ г.

Правообладатель: _____ (подпись, фио)

**1.2. Предоставление отчета об использовании ИРЕХ в рамках договора о предоставлении права использования ИРЕХ (с
сублицензированием)**

Отчет _____ (наименование или Ф.И.О. Приобретателя) об использовании _____ (ИРЕХ)
по Договору (идентификатор: _____) от __.__._____ г. за период с ДД.ММ.ГГГГ г. по ДД.ММ.ГГГГ г.

г. _____

ДД.ММ.ГГГГ г.

1. Использование Приобретателем ИРЕХ:

№ п/п	ИРЕХ	Дата	Способ использования	Размер полученного дохода/выручки от использования ИРЕХ, руб.	Примечание
1					

2. Приобретателем заключены следующие сублицензионные договоры:

№ п/п	Наименование или Ф.И.О. сублицензиата	Дата и номер договора	Права, переданные сублицензиату по договору	Срок, на который заключен сублицензионный договор	Примечание
1					

Приобретатель: _____ (подпись, фио)

Отчет принял: ДД.ММ.ГГГГ г.

Правообладатель: _____ (подпись, фио)